



PLAN RADA

ZA 2026. GODINU

Zlatar, 9. prosinca 2025.

Gradska knjižnica Zlatar osnovana je u travnju 1992. godine u sastavu Pučkog učilišta Zlatar. Od 2005. djeluje kao samostalna ustanova.

Povijest knjižničarstva u Zlataru ipak je mnogo starija, naime prvi podaci govore da je već 1873. u Zlataru djelovala 1. čitaonica.

Glavni i osnovni izvor financiranja Gradske knjižnice Zlatar su sredstva gradskog proračuna. Nabava opreme i knjižnog fonda djelomično se financira sredstvima Ministarstva kulture i medija RH temeljem natječaja uz osiguranje i vlastitih sredstva.

U knjižnici su zaposlene dvije djelatnice, ravnatelj (VSS knjižničar) i knjižničar.

Računovodstveno-financijskih poslove za knjižnicu obavlja Računovodstvo Mlinar d.o.o.

Čišćenje knjižnice obavlja Obrt za čišćenje stambenih prostor i uređenje krajolika Sam sjaj dva puta tjedno. Djelatnice knjižnice čiste prostorije preostale dane.

Nabava i obrada knjižnog fonda glavni je zadatak Knjižnice, ali u Knjižnici se obavlja dio financijskog poslovanja kao i drugi stručni poslovi vezani uz poslovanje ustanove, ali i organiziranje kulturnih aktivnosti i programa.

Nabava knjižne i neknjižne građe

U 2026. godini Gradska knjižnica Zlatar će nastojati i nadalje nabaviti sva potrebna nova izdanja, naravno i starija za kojima se ukaže potreba kao i stručnu literaturu za sve brojnije studente i njihove potrebe.

Planiramo nabaviti oko 900 svezaka. Velik dio bit će nabavljen sredstvima Ministarstva kulture i medija temeljem Javnog poziva MKiM za nabavu knjiga s opisa A i popisa B. Planiramo i nadalje nabavljati knjižnu i neknjižnu građu za zavičajnu građu. Planirana nabava odnosi se i na igračke te periodiku.

Članovi

Obzirom da se knjižnica nalazi u dijelu Županije koja u okolici nema narodne knjižnice, predviđamo da će broj članova ostati isti, odnosno da će biti u laganom porastu.

Posudba

Prema pravilima Knjižnice, odjednom se mogu posuditi tri knjige na 21 dan. Lektira se ne može produžiti dok se svi ostali naslovi mogu jednom produžiti za 14 dana.

Naslove koje knjižnica ne posjeduje posuđujemo međuknjižničnom posudbom.

Obrada

Nabavljene knjige će se inventarizirati te stručno obraditi – katalogizacija, klasifikacija, signiranje, i to u računalnom programu Metel Win, a zatim će se obraditi tehnički – lijepljenje barcodova i naljepnica za signaturu.

Računalni program knjižnice za nabavu, obradu i posudbu knjižne i neknjižne građe je program Metel Win kojim je knjižnica povezana s mrežom knjižnica u okviru navedenog programa.

Oprema i održavanje prostora

Za potrebe održavanja kulturnih i edukativnih programa planiramo nabaviti dodatne sklopive stolice. Javili smo se na natječaj Ministarstva kulture i medija da nam odobre sredstva za nabavu istih.

Ulazna vrata knjižnice treba obnoviti tj nanovo obojati.

Prihodi

Za nabavu knjižne i neknjižne građe planiramo iznos od 18 267,14 eura.

Planirana sredstva gradskog proračuna iznose 5 309 eura, Ministarstva kulture i medija 6 636,14 eura, Krapinsko zagorske županije 700 eura te vlastitih sredstva u iznosu 1062 e. U taj iznos ubrajamo i sredstva MKiM od Otkupa knjižne građe u iznosu 4 560 e.

Vlastita sredstva Knjižnice su godišnja članarina i zakasnina za prekoračenje vraćanja knjiga.

Članarina će iznositi 4 e za djecu do 8. razreda te 8 e za ostale. Ostajemo kod odluke da dva člana jedne obitelji plaćaju upisninu, a da se ostali članovi uže obitelji upisuju besplatno.

Zakasnina će iznositi 0,10 e po danu i knjizi.

Kulturne aktivnosti

U planu naših aktivnosti pokušat ćemo, kao i do sada, barem jednom mjesečno organizirati različite kulturne sadržaje.

Planiramo nekoliko predavanja, gostovanja pisaca, izložbe slika i prigodne programe vezane uz tradicionalne kulturne manifestacije – Noć knjige, Mjesec hrvatske knjige, Dane kajkavske riječi i dr.

Planiramo, kao i do sada, suradnju s Pučkim otvorenim učilištem dr. Jurja Žerjavića, vrtićem, školama, Udrugom žena Zlatar, Udrugom „Miljenko Mlakar“, Udrugom umirovljenika, Domom zdravlja – Patronaža Zlatar, kao i s ostalim udrugama i pojedincima s kojima nas veže odlična suradnja.

Zaključak

Knjižnica će organiziranjem raznih kulturnih sadržaja biti, kao i do sada, itekako vidljiva i prisutna u javnosti, a najbolja nagrada za naš posao i trud bit će zadovoljni posjetitelji i sudionici programa.

Uz stalno i kvalitetno obogaćivanje knjižnog fonda, nastojat ćemo i tehnički biti dobro opremljeni, kako bi bili na raspolaganju sve zahtjevnijim korisnicima, na obostrano zadovoljstvo.

I dalje ćemo se javljati na natječaje vezane uz nabavu knjižne i neknjižne građe, nabavu opreme.

O svim našim planovima i događanjima zainteresirane ćemo obavijestiti putem medija, web stranice i Facebook stranice knjižnice.

Svi podaci vezani uz knjižni fond dostupni su u našem elektronskom katalogu.

U vrijeme kada korisnik uz nekoliko klikova može iz svog doma doći do tražene informacije, mi smo i nadalje, uz kvalitetan knjižni fond, programe, lijepo uređeni prostor i ljubazno i stručno osoblje, mjesto gdje se redovito zalazi i ostvaruje međusobna interakcija.

Vjerujemo da svojim radom i zalaganjem opravdavamo sva sredstva, pomoć i podršku koje dobivamo. Trudit ćemo se da naši korisnici u knjižnici dobiju svu potrebnu pomoć i literaturu, a ono što nemamo, posuditi ćemo, kao i do sada, putem međuknjižnične posudbe.

Zahvaljujući razumijevanju i financiranju od strane Grada, kao i pomoći Ministarstva kulture i medija i Županije, u svemu planiranom uglavnom i uspijevamo na zadovoljstvo djelatnica, ali i prije svega na zadovoljstvo naših članova.

Ravnateljica

Lovorka Puklin

KLASA: 611-01/25-02/04

Ubroj: 2140-7-1-25-1

Zlata: 09.12. 2025..